|  |
| --- |
| ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ |
| **бюджетное учреждение культуры**  **Вологодской области** |
| **«ЦЕНТР НАРОДНОй КУЛЬТУРЫ»**  **(БУК ВО «ЦНК»)** |
| Россия, 160001, Вологда, Мира, 36, 5 этаж, оф. 14  Телефон/факс (8172) 72-49-31, e-mail: [onmc\_vologda@mail.ru](mailto:onmc_vologda@mail.ru),  р/сч. № 40601810600093000001 в Отделении Вологда  г. Вологда л/с 007200081,  ИНН 3525016239, КПП 352501001  16.11.2020 № 01-23/397  На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

Руководителям отделов

(управлений, комитетов)

культуры органов местного

самоуправления муниципальных

образований области

Бюджетное учреждение культуры Вологодской области «Центр народной культуры» **8 декабря 2020 года** с 10.00 до 12.00 проводит семинар **«Учет и отчетность в сфере деятельности учреждений культуры».** Форма проведения – вебинар.

На вебинар приглашаются специалисты, принимающие отчетность от учреждений культурно-досугового типа.

В программе:

- К вопросу о статистической отчетности учреждений культурно-досугового типа в новой реальности.

- Формулы расчета данных при заполнении форм 7 НК

- Рекомендации по сдаче статистической отчетности за 2020 год с учетом изменения формы № 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа". Наиболее распространенные ошибки в заполнении формы. *Участникам семинара необходимо иметь в печатном варианте новую форму № 7-НК (см. отдельный прикрепленный файл).*

- Ответы на вопросы в области защиты персональных данных работников.

- Выполнение договоров на участие специалистов учреждений культуры муниципальных районов в областных семинарах: предварительные итоги 2020 года и планы на 2021 год.

По окончании семинара участникам выдается сертификат.

В работе семинара примут участие:

Иванова С. М. - аналитик 1 категории отдела анализа и мониторинга КУ ВО "Информационно-аналитический центр"; Мартьянова Л.В. – директор БУК ВО «Центр народной культуры»; Шмидт И.Н. – заместитель директора ЦНК; Губницына В,Ю. – специалист отдела социокультурной работы ЦНК; Крашенинникова Н.И. - зав. отделом ЦНК.

Вебинар пройдет в формате видеоконференции Zoom. В день проведения семинара участники должны закачать эту программу на свой ПК, смартфон/планшет (бесплатно). Для этого необходимо пройти по ссылке, которая будет выслана каждому участнику накануне даны проведения вебинара.

Учетную карточку с личной подписью и датой заполнения необходимо заполнить, сфотографировать и выслать куратору Крашенинниковой Нине Ивановне на адрес: [kurs@onmck.ru](mailto:kurs@onmck.ru) В день окончания вебинара необходимо заполнить итоговую анкету участника, поставить подпись, дату заполнения, сфотографировать и выслать. Формы учетной карточки и итоговой анкеты прилагаются. Это обязательно нужно делать на каждый вебинар для каждого участника отдельно. Регистрация и выдача сертификата об участии в онлайн-семинаре (вебинаре) - при соблюдении этих условий.

Директор  Л.В.Мартьянова

Исп. Крашенинникова Н.И.,

тел. в Вологде 8 (817)72 13 48